

マイナ資格確認アプリ導入方法

1 概要説明

本機能は、第3章 環境情報を設定する 1 環境設定情報を管理する において、
「環境情報設定更新」の「訪問診療等機能」を「利用する」と設定している場合に操作してください。

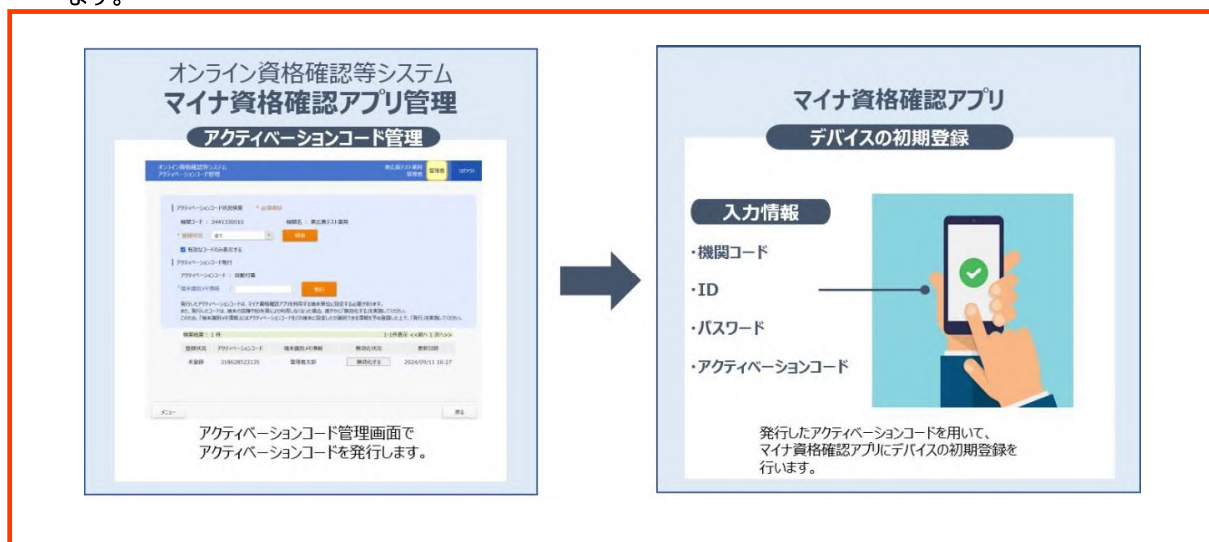
初めに、訪問診療等でマイナ資格確認アプリを利用するには、デバイス（スマートフォン、タブレット等）の初期登録が必要です。

デバイスの初期登録では、以下の4つの情報が必要になります。

入力情報	説明
機関コード	医療機関コード（保険医療機関について定められた10桁のコード（都道府県番号（2桁）+点数表番号（1桁）+医療機関（薬局）コード（7桁）））
ID	オンライン資格確認等システムを利用するアカウントのID
パスワード	オンライン資格確認等システムを利用するアカウントのパスワード
アクティベーションコード	本書で発行するアクティベーションコード

アクティベーションコードとは、マイナ資格確認アプリにデバイスを初期登録するために必要な12桁の数字で構成されるコードです。マイナ資格確認アプリを利用する各デバイスに固有のアクティベーションコードが必要になります。

本書では、アクティベーションコードの発行、発行されたアクティベーションコードの検索、無効化について説明します。



1. オンライン資格確認等システムに管理アカウントでログインする

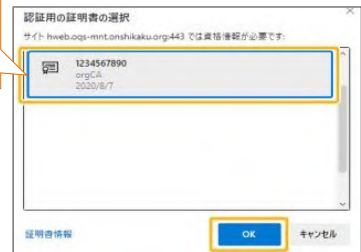
- 1 PC上（資格確認端末上）で、右図のようなアイコンをクリックし、オンライン資格確認等システムにアクセスします。



POINT

認証用の証明書がクリックできていると枠が青くなります。
※ 枠が青くなっていない場合再度クリックしてください。

- 2 認証用の証明書の選択が表示されます。
認証用の証明書をクリックし、【OK】をクリックします。
※ 認証用の証明書をクリックすると枠が青くなります。
枠が青くなったことをご確認いただいたうえで【OK】をクリックしてください。



- 3 「システムの利用を始める」をクリックします。

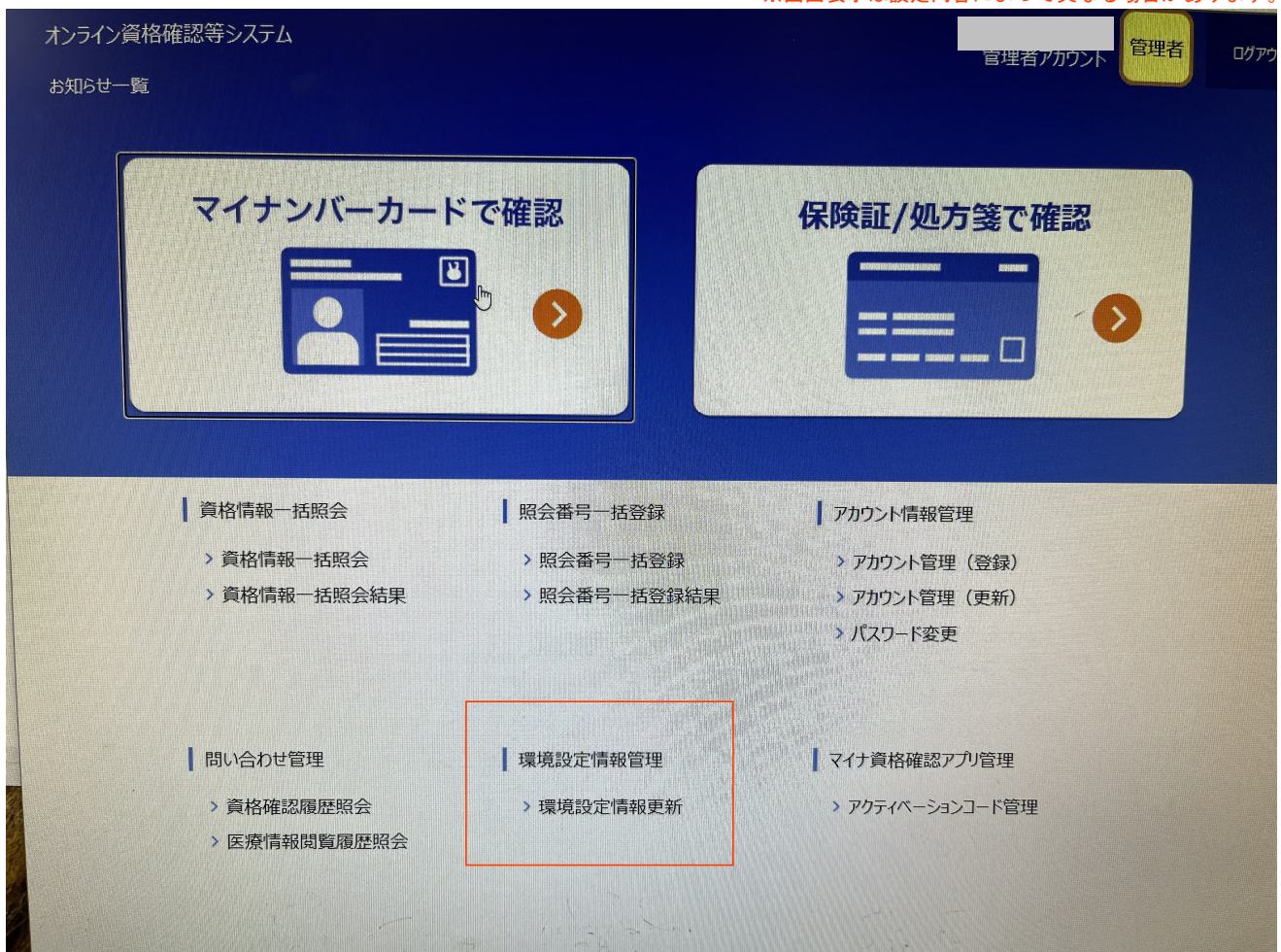


- 4 ログイン画面が表示されます。
管理者のユーザIDとパスワードを入力し、ログインをクリックします。
※ 事前に管理アカウントのユーザIDとパスワードをご確認ください。
※ 管理アカウントのユーザIDとパスワードが分からない場合、P10をご確認ください。



2

※画面表示は設定内容によって異なる場合があります。



第3章 環境情報を設定する 1 環境設定情報を管理する

なお、本操作はシステム全体に係る環境設定変更のため、一般利用者、医療情報閲覧者が本システムを利用していない状態で実施してください（利用中に設定値を変更した場合は、全ての利用者に再度ログインしていただく必要があります。また、顔認証付きカードリーダーの電源が入っている場合は、電源をオフにし、再度電源を入れてください。）。



1 「メニュー」の《環境設定情報管理》から《環境設定情報更新》をクリックします。

■ 医科、歯科、訪看の場合 ■

2 「環境設定情報更新」が表示されます。

画面項目説明 P.64

環境設定情報を入力する

「利用文字コード」「閲覧同意の利用有無（情報の利用有無）」など、各項目を選択し、《更新》をクリックします。

注意 *の項目

必須入力です。漏れなく入力してください。

補足 各項目について

「閲覧同意の利用有無（情報の利用有無）」「電子カルテ情報共有サービス関連項目」「電子処方箋管理サービス関連項目」「医療扶助関連項目」「訪問診療等・オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる動線）関連項目」は、利用機関の運用に則した設定に変更してください。

なお、各情報に対する設定の初期値は以下のとおりです。

・手術情報 （傷病名・感染症情報）	利用しない
・診療情報 （その他アレルギー等、 薬剤アレルギー等、検査情報）	利用しない
・薬剤情報 （処方情報）	利用する
・特定健診情報	利用する

→利用する

第3章 環境情報を設定する 1 環境設定情報を管理する

・特定疾病療養受療証	利用する
・電子カルテ情報共有サービス	利用しない
・救急時医療情報	利用しない
・電子処方箋利用区分	利用しない
・発行形態選択タイミング	資格確認時以外で 確認する
・電子処方箋	利用しない
・リフィル処方箋	利用しない
・医療扶助情報	利用しない
・医療費助成情報	利用しない
・訪問診療等機能	利用しない
・オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる 動線）機能	利用しない

→利用する

プロフィール 1 - Microsoft Edge

* 電子カルテ情報共有サービス : 利用しない ※電子カルテ情報共有サービスの利用開始日を迎えると設定できる

電子処方箋管理サービス関連項目

* 電子処方箋利用区分 : 利用しない

* 発行形態選択タイミング : 資格確認時以外で確認する

医療扶助関連項目

* 医療扶助情報 : 利用しない

医療費助成（医療扶助以外のもの）利用関連項目

医療費助成情報を受け取るためにはレセコン改修が必要です。改修後に「利用する」を選択してください。
事前にデジタル庁HPで「Public Medical Hubシステム利用規約（医療機関等向け）」をご確認ください。「利用する」を選択した場合、医療費助成のオンライン資格確認導入医療機関等として、デジタル庁又は厚生労働省HPに公表します。

* 医療費助成情報 : 利用しない

訪問診療等・オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる動線）関連項目

事前に「オンライン資格確認等システム利用規約」をご確認ください。
訪問診療等・オンライン診療等の資格確認を行った場合「居宅同意取得型」オンライン資格確認の導入医療機関等として、デジタル庁又は厚生労働省HPに公表します。

* 訪問診療等機能 : 利用しない → **利用する**

* オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる動線）機能 : 利用しない → **利用する**

訪問診療等・オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる動線）の医療機関名称等情報 : 未入力の場合は画面上部の名称となります。

更新

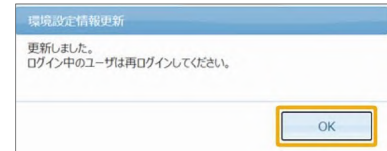
2. 環境設定情報を更新する

- 4 確認メッセージが表示されます。
「OK」をクリックします。



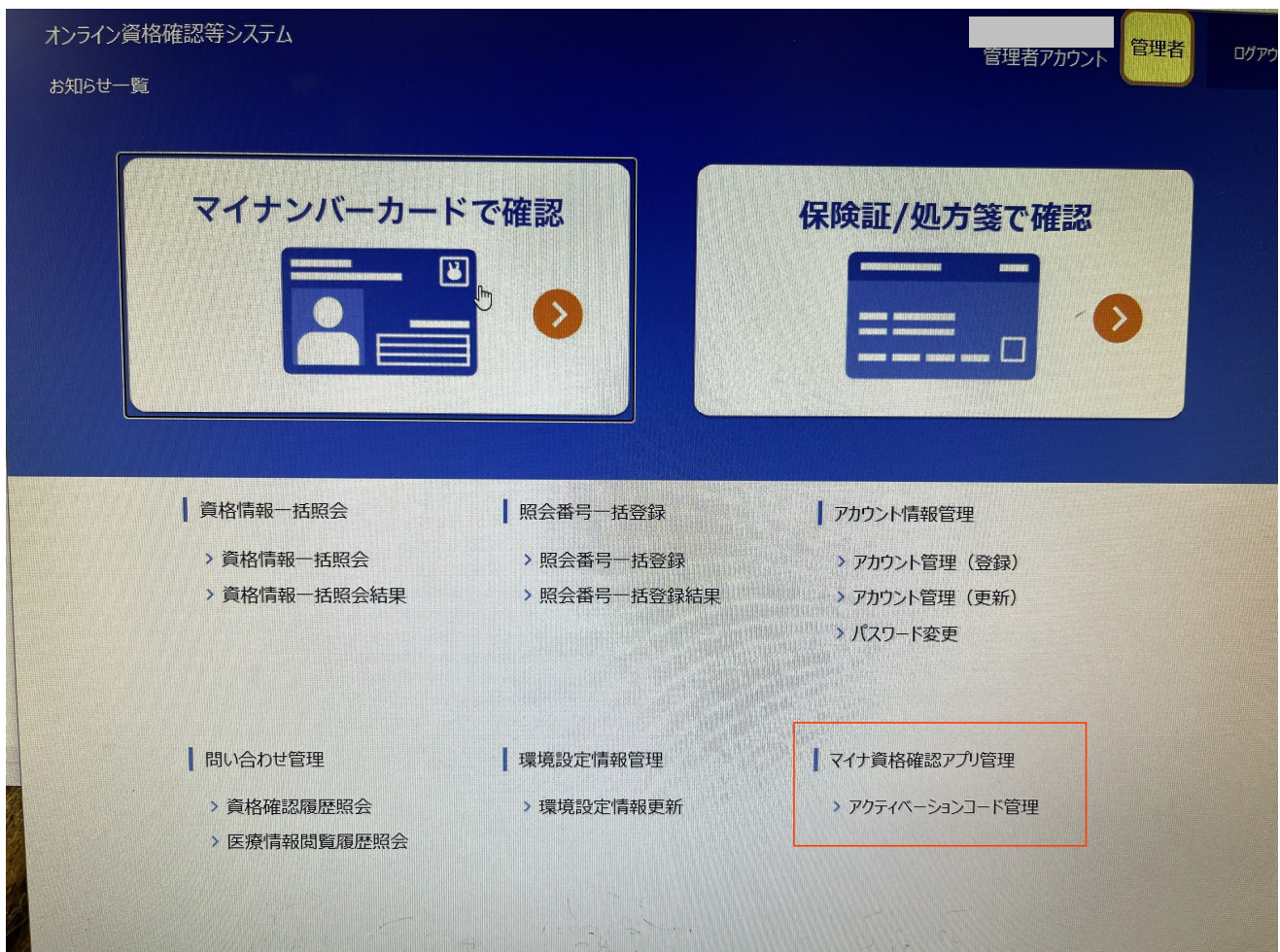
- 5 登録完了メッセージが表示されます。
「OK」をクリックします。
ここまでで診療情報の利用設定は完了です。

※設定した内容を反映するために、システムからログアウトし、ログインし直してください。



アクティベーションコードの発行方法

※画面表示は設定内容によって異なる場合があります。



2 アクティベーションコードの発行

アクティベーションコードの発行手順について説明します。



- 1 「メニュー」の《マイナ資格確認アプリ管理》から《アクティベーションコード管理》をクリックします。



- 2 「アクティベーションコード管理」が表示されます。

画面項目説明 P.94

端末識別メモ情報を任意で入力し、《発行》をクリックします。

+ 補足

端末識別メモ情報はアクティベーションコードをどの端末に設定したか識別できる情報です。

※設定例

Aさんがスマホ1、スマホ2を、
Bさんがタブレットを使用する場合、
端末識別メモ情報は以下のように設定できます。

- ①：Aのスマホ1
- ②：Aのスマホ2
- ③：Bのタブレット

第6章 マイナ資格確認アプリ管理 2 アクティベーションコードの発行

アクティベーションコード発行

発行します。よろしいですか？

OK キャンセル

3 確認メッセージが表示されます。

アクティベーションコードを発行する
《OK》をクリックします。

アクティベーションコード発行

発行しました。
発行したアクティベーションコードが利用可能になるまで、10分程度かかります。

OK

4 発行完了メッセージが表示されます。

《OK》をクリックします。

オンライン資格確認等システム
アクティベーションコード管理

車広島テスト事務局 管理者 ログアウト

アクティベーションコード状況検索 * 必須項目

機関コード : 3441330010 機関名 : 車広島テスト事務局

* 登録状況 : 全て 検索

☒ 有効なコードのみ表示する

アクティベーションコード発行

アクティベーションコード : 自動付番

端末識別メモ情報 : 発行

発行したアクティベーションコードは、マイナ資格確認アプリを利用する端末単位に設定する必要があります。
また、発行したコードは、端末の故障や紛失等により利用しなくなった場合、速やかに「無効化する」を実施してください。
このため、「端末識別メモ情報」にはアクティベーションコードをどの端末に設定したか識別できる情報を予め登録した上で、「発行」を実施してください。

検索結果 : 3 件 1-3件表示 << 前へ 1 次へ >>

登録状況	アクティベーションコード	端末識別メモ情報	無効化状況	更新日時
未登録	956660891443	Bのタブレット	無効化する	2024/09/11 16:30
未登録	606544757014	Aのスマホ2	無効化する	2024/09/11 16:29
未登録	318628523135	Aのスマホ1	無効化する	2024/09/11 16:27

メニュー 戻る

5 発行されたアクティベーションコードが表示されることを確認します。

+ 補足

発行されたアクティベーションコードは 10 分
程度経過後、使用してください。

オンライン資格確認等システム
アクティベーションコード管理

管理者アカウント 管理者 ログアウト

アクティベーションコード状況検索 * 必須項目

機関コード : [] 機関名 : []

* 登録状況 : [全て] 検索

☒ 有効なコードのみ表示する

アクティベーションコード発行

アクティベーションコード : 自動付番

? 端末識別メモ情報 : [iphone []] 発行

発行したアクティベーションコードは、マイナ資格確認アプリを利用する端末単位に設定する必要があります。
また、発行したコードは、端末の故障や紛失等により利用しなくなった場合、速やかに「無効化する」を実施してください。
このため、「端末識別メモ情報」にはアクティベーションコードをどの端末に設定したか識別できる情報を予め登録した上で、「発行」を実施してください。

メニュー 戻る

オンライン資格確認等システム
アクティベーションコード管理

管理者アカウント 管理者 ログアウト

アクティベーションコード状況検索 * 必須項目

機関コード : [] 機関名 : []

* 登録状況 : [全て] 検索

☒ 有効なコードのみ表示する

アクティベーションコード発行

アクティベーションコード : 自動付番

? 端末識別メモ情報 : [] 発行

発行したアクティベーションコードは、マイナ資格確認アプリを利用する端末単位に設定する必要があります。
また、発行したコードは、端末の故障や紛失等により利用しなくなった場合、速やかに「無効化する」を実施してください。
このため、「端末識別メモ情報」にはアクティベーションコードをどの端末に設定したか識別できる情報を予め登録した上で、「発行」を実施してください。

検索結果 : 1 件 1-1件表示 <<前へ 1 次へ>>

登録状況	アクティベーションコード	端末識別メモ情報	無効化状況	更新日時
未登録	[]	iphone []	無効化する	2025/04/04 14:04

メニュー 戻る

アクティベーションコード状況検索 * 必須項目

機関コード : [redacted] 機関名 : [redacted]

* 登録状況 : 全て [検索]

☒ 有効なコードのみ表示する

アクティベーションコード発行

アクティベーションコード : 自動付番

? 端末識別メモ情報 : [redacted] [発行]

発行したアクティベーションコードは、マイナ資格確認アプリを利用する端末単位に設定する必要があります。
また、発行したコードは、端末の故障や紛失等により利用しなくなった場合、速やかに「無効化する」を実施してください。
このため、「端末識別メモ情報」にはアクティベーションコードをどの端末に設定したか識別できる情報を予め登録した上で、「発行」を実施してください。

検索結果 : 2 件 1-2件表示 <<前へ 1 次へ>>

登録状況	アクティベーションコード	端末識別メモ情報	無効化状況	更新日時
未登録	[redacted]	ipad [redacted]	[無効化する]	2025/04/04 15:41
登録済み	[redacted]	iphone [redacted]	[無効化する]	2025/04/04 14:32

メニュー

戻る

マイナ資格確認アプリインストール、初期設定について

1 マイナ資格確認アプリをインストールする

P.3

操作箇所

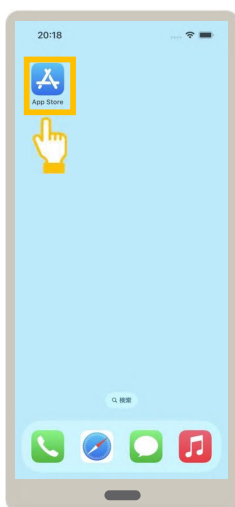
01 > 02 > 03 04 > 05 > 06

マイナ資格確認アプリ(以下「アプリ」)をインストールする手順を説明します。
本作業は、資格確認を行うiPhone又はiPadを使って進めてください。

二次元バーコードの読み取り



こちらの二次元バーコードを
読み取るとストアページへ
アクセスできます。



01

AppStoreを起動します。

AppStoreをタップします。

02

アプリを検索します。

検索 をタップして、キーワード欄
に、マイナ資格確認アプリと入力
します。

検索を続行する場合は、
検索 をタップします。

03

アプリを入手します。

アプリをインストールして良ければ、マイナ
資格確認アプリの入手をタップします。

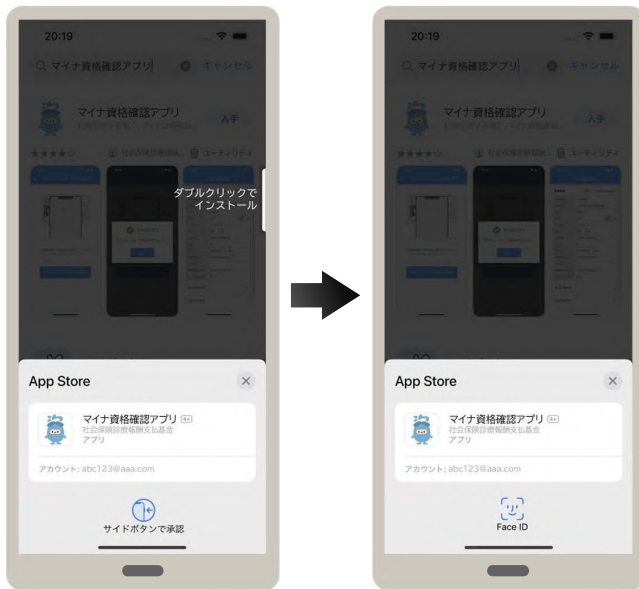
1 マイナ資格確認アプリをインストールする

P.4

操作箇所

01 > 02 > 03 > 04 > 05 > 06

FaceIDを使用してインストールする場合



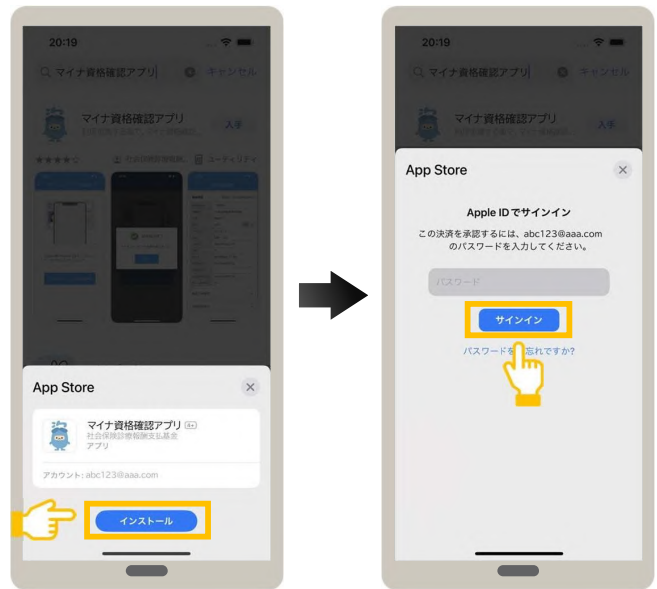
04

アプリをインストールします。

iPhone X 以降でFace IDを使用してインストールをする場合は、サイドボタンをダブルクリックします。

FaceIDで認証されると、自動でインストールが開始されます。

パスワードを使用してインストールする場合



04

アプリをインストールします。

アプリのインストールを続行する場合は、インストールをタップします。

Apple IDのパスワードを入力し、サインインをタップします。インストールが開始されます。

i05

1 マイナ資格確認アプリをインストールする

P.5

操作箇所

01 > 02 > 03 > 04 > 05 > 06



05

アプリを開きます。

入手が開くに切り替わると、インストールは完了です。
アプリを開く場合は、開くをタップします。

06

アプリが起動します。

アプリが起動し、利用規約が表示されます。
アプリのインストールが完了しました。

i05

2 アプリの初期登録をする

P.6

操作箇所

01 02 03 04 05 06

初期登録において必要な情報を登録する手順を説明します。初期登録を行ったiPhone又はiPadのみが資格確認できます。



01

利用規約を確認・同意します。

アプリを初めて起動すると、利用規約が表示されます。

利用規約の内容を確認後、利用規約に同意できる場合は、同意して利用開始をタップします。

02

初期登録で必要な項目を入力します。

初期登録が表示されます。オンライン資格確認等システムで発行したアカウントとアクティベーションコードを各項目を入力します。入力した内容で良ければ、登録するをタップします。

必須 マークの項目は必ず入力してください。

03

初期登録を完了します。

登録完了メッセージが表示されます。

OKをタップします。

続いて、利用する動作モードを選択します。

機関コード、ID、パスワード、アクティベーションコードの入力が必要です。

iOS

2 アプリの初期登録をする

P.7

操作箇所

01 02 03 04 05 06



04

動作モードを選択します。

動作モード選択が表示されます。

アプリで利用する動作モードを選択します。

選択した動作モードで良ければ、決定をタップします。

※利用する動作モードは、初期登録完了後に変更できます。▶▶ P.13

iOS

2 アプリの初期登録をする

P.8

操作箇所

01 > 02 > 03 > 04 > 05 > 06



05

パスワードを登録します。

パスワードの登録が表示されます。
アプリ起動時に使用するパスワード
(任意の数字4桁)をタップします。

パスワードの登録(確認用)が
表示されます。
パスワード(任意の数字4桁)を
再度タップします。

登録完了メッセージが表示されます。
OK をタップします。

06

初期登録が完了しました。

お知らせが表示されます。お知らせを確認し
(任意)、閉じる をタップします。
初期登録が完了しました。

4 セキュリティ設定 目視確認で本人認証

P.12

同意登録画面で表示される本人確認方法について、マイナンバーカードの券面写真を目視確認又はマイナンバーカードの暗証番号(4PINコード)で確認のいずれかを選択します。



マイナンバーカードの券面写真を目視
確認する同意登録画面が常に表示さ
れます。

マイナンバーカードの暗証番号で確認
する同意登録画面が常に表示されま
す。

01

メニューを選択します。

セキュリティ設定の目視確認で本人
認証のスライダーをタップします。

4 セキュリティ設定 動作モード選択

P.13

アプリで利用する動作モードを選択することができます。
動作モードを選択する手順について説明します。



01

メニューを選択します。

セキュリティ設定の動作モード選択を
タップします。

02

利用する動作モードを選択します。

動作モード選択が表示されます。

利用する動作モードを選択し、
決定 をタップします。

03

動作モードを変更します。

選択した動作モードの同意登録が
表示されます。

iOS

実際にマイナ資格確認アプリで 資格確認をする手順

実際に使用するとき

6 資格を確認する(目視確認)

P.19

操作箇所

01 > 02 > 03 > 04 > 05 > 06 > 07 > 08

マイナンバーカードの券面写真の目視確認により本人確認後、同意登録と資格確認をします。ここでは同意登録を表示した状態から説明しています。アプリを終了した場合は、アプリを起動し、同意登録画面を表示します。



01

目視確認します。

マイナンバーカードの券面写真で本人であることを目視確認します。

02

同意内容を登録します。

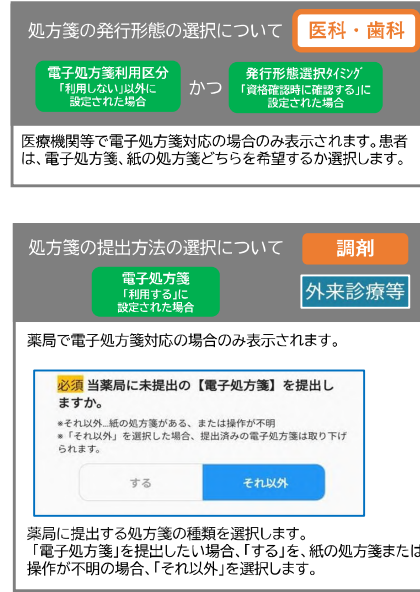
同意登録画面を下へスクロールして同意項目等を表示します。
患者が **すべての項目に同意する** をタップするか、**同意する** 又は **同意しない** をタップします。

6 資格を確認する(目視確認)

P.20

操作箇所

01 02 03 04 05 06 07 08



02

同意内容を登録します。

同意登録画面を下へスクロールして 同意内容を確認する をタップします。

03

同意登録内容を確認します。

同意登録内容を確認し、同意内容を登録する をタップします。

6 資格を確認する(目視確認)

P.21

操作箇所

01 02 03 04 05 06 07 08



【カードリーダーで読み取る設定の場合】



【iPhoneで読み取る設定の場合】



【カードリーダーで読み取る設定の場合】



健康保険証利用登録が表示された場合
マイナンバーカードの健康保険証の利用登録がされていない場合、マイナンバーカードを保険証として利用するための登録が必要です。

P.33

P.23
に進みます

薬局で電子処方箋を提出する場合
薬局で電子処方箋を提出する場合、提出する電子処方箋を選択する操作に進みます。

P.22

04

マイナンバーカードを読み取ります。

マイナンバーカードの読み取りが表示されます。

【iPhoneで読み取る設定の場合】

iPhone上部をマイナンバーカードの中央に近づけ、マイナンバーカードを読み取る をタップします。

【カードリーダーで読み取る設定の場合】

カードリーダーにマイナンバーカードをセットし、マイナンバーカードを読み取る をタップします。

05

マイナンバーカードの読み取りが完了しました。

読み取り完了メッセージが表示されます。次へ をタップします。

6 資格を確認する(目視確認)

P.23

操作箇所

01 02 03 04 05 06 07 08



同意登録結果について

⚠️ ご注意
同意登録結果画面を閉じた後に、その患者の同意登録情報を再度確認したいときは、マイナンバーカードを再度読み取る必要があります。

➡ P.19

同意登録結果について

同意登録結果の見方はP.29を参照してください。



同意取消しについて

同意を取消したい場合は、同意を取消することができます。P.35を参照してください。

08

同意登録結果を確認します。

各同意項目の同意有無と資格確認結果が表示されます。
表示された内容を確認してください。
内容を確認後、同意登録結果を閉じる場合は、閉じる をタップします。

同意登録が表示されます。

マイナ資格確認アプリ端末（スマホ、タブレット等）で資格確認結果を確認する方法

4 セキュリティ設定 資格確認結果検索

P.10

前日から現時点までに同意登録した患者の資格確認結果を閲覧することができます。資格確認結果を検索する手順について説明します。



01

メニューを選択します。

セキュリティ設定の資格確認結果検索をタップします。

02

検索結果を選択します。

一覧から確認したい患者の資格確認結果をタップします。

03

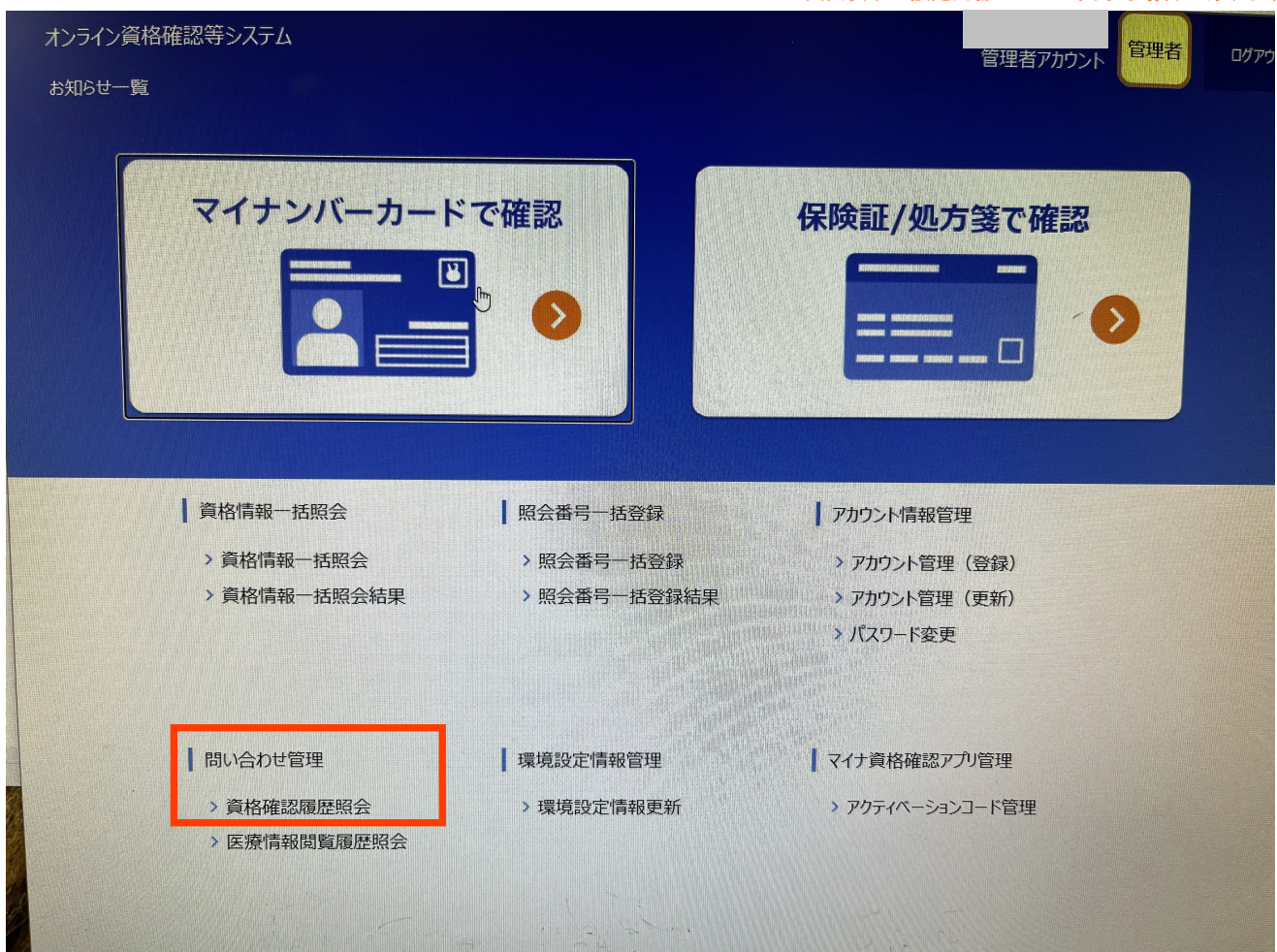
同意登録結果を確認します。

同意登録結果が表示されます。表示された内容を確認してください。内容を確認後、閉じる をタップすると、資格確認検索結果画面に戻ります。

オンライン資格端末（PC）で 資格確認結果を確認する方法

資格確認システムにログイン後↓

※画面表示は設定内容によって異なる場合があります。



1 資格確認履歴を検索する

問い合わせ管理では、いつ誰の資格を確認したのかについての資格確認履歴を現在から二年前まで検索できます。

資格確認履歴の検索手順について説明します。



1 [メニュー] の《問い合わせ管理》から《資格確認履歴照会》をクリックします。



2 [資格確認履歴照会] が表示されます。

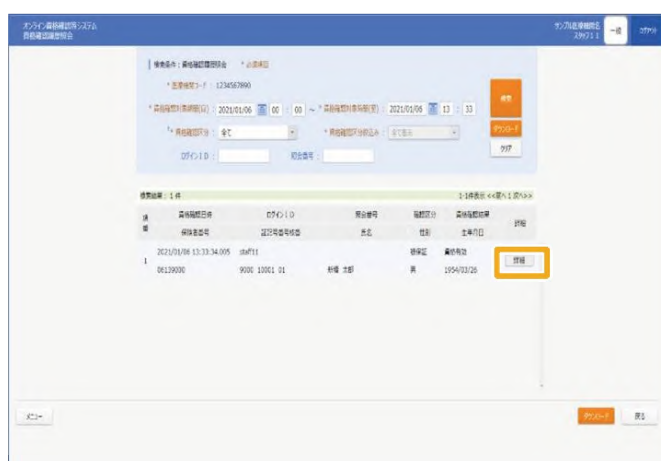
画面項目説明 P.154

検索する

検索条件を入力し、《検索》をクリックします。

注意 検索条件について

10,000 件を超える検索結果が検索された場合は、確認メッセージが表示され、検索結果が表示されません。検索条件を見直して、再検索してください。



3 画面下部に検索結果が表示されます。検索結果を確認します。

詳細を表示する

詳細を表示する明細の《詳細》をクリックします。

注意 《詳細》ボタンについて

資格情報一括照会、連携アプリケーション・WebAPI 経由での一括照会の詳細、災害時医療情報閲覧、救急時医療情報閲覧からの資格確認分は表示対象外であるため、《詳細》ボタンは表示されません。

第8章 資格確認履歴を検索する方法 1 資格確認履歴を検索する

4 「資格確認履歴詳細」が表示されます。

オンライン資格確認等システム
資格確認履歴詳細

サンプル医療機関
一般利用者

ログアウト

この資格は有効です。

資格確認区分：システム専断
資格確認日時：2023/12/07 10:48:24.277

継承同意有無	なし	包括同意有無	なし
限度超過用認定証随時同意	なし	特定疾病療養受療証随時同意	なし
特定療養随時同意	なし	家計情報随時同意	なし
診療情報随時同意	なし	その他アレルギー等情報随時同意	なし
検査情報随時同意	なし	薬剤アレルギー等情報随時同意	なし
処方情報随時同意	なし	処方情報随時同意	なし

処方箋発行形態選択
未選択

協会番号：A1_1510110016

保険者番号：060001

保険者名：ST国保異動前

記号：葛う10

番号：001

枝番：01

氏名(表画)：システムテスト 一郎

性別(表画)：男

生年月日：昭和35年6月2日

区分：一般

一部負担割合：

資格取得日：令和5年1月1日

資格喪失日：

資格喪失事由：

有効開始日：令和5年1月1日

有効終了日：

本人・家族の別：本人

被保険者氏名：システムテスト 一郎旧

氏名(その他)：システムテスト 一郎旧その他

郵便番号：100-0014

住所：東京都港区新橋駅裏1丁目1-1

メニュー

戻る

オンライン資格確認端末（PC） での診療情報の閲覧方法

資格確認端末における診療情報の利用設定手順書（2025年1月） 抜粋

3. 資格確認端末上で診療情報を閲覧する

※ 閲覧には、顔認証付きカードリーダー等によるマイナンバーカードでの患者の本人確認及び同意取得が必要です。

- 1 資格確認端末上で、オンライン資格確認等システムにアクセスします。

※ 医療情報閲覧のショートカットがない場合は、[手順書・マニュアル](#)内の2-②-B「医療機関等向けセットアップ手順書（資格確認端末にて医療情報閲覧用端末の画面を利用する場合）」の3頁を参照し、医療情報閲覧用アカウントを作成してください。



- 2 「システムの利用を始める」をクリックします。



- 3 ログイン画面が表示されます。
医療情報閲覧者又は管理者のユーザIDとパスワードを入力し、ログインをクリックします。

※ 事前に医療情報閲覧者又は管理者のユーザIDとパスワードをご確認ください。



ショートカットがない場合は26ページへ

3. 資格確認端末上で診療情報を閲覧する

※ 閲覧には、顔認証付きカードリーダー等によるマイナンバーカードでの患者の本人確認及び同意取得が必要です。

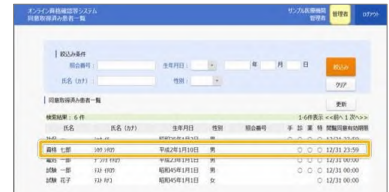
- 4 メニューが表示されます。
メニューの「手術・診療・薬剤・特定健診情報閲覧」から「同意取得済み患者一覧」をクリックします。

※新しいお知らせが登録されている場合は、お知らせ一覧が表示されます。
「閉じる」をクリックしてください。



- 5 「同意取得済み患者一覧」が表示されます。
検索結果の一覧から、「診」列に○がついた患者情報をクリックします。

※手術情報を閲覧したい場合は、検索結果の一覧から、「手」列に○がついた患者情報をクリックしてください。
なお、マイナンバーカードによる患者の同意が取得できていない場合、同意取得済み患者一覧には表示されません。



- 6 患者情報詳細が表示されます。
患者情報を確認します。



7

3. 資格確認端末上で診療情報を閲覧する

※ 閲覧には、顔認証付きカードリーダー等によるマイナンバーカードでの患者の本人確認及び同意取得が必要です。

- 7 「手術・診療・薬剤情報閲覧（処方・調剤情報含む）」にある「診療年月（自）」及び「診療年月（至）」又は直近何ヶ月分の手術・診療・薬剤情報を閲覧するかを選択します。



- 8 7で「診療年月（自）」及び「診療年月（至）」又は直近何ヶ月分の手術・診療・薬剤情報を閲覧するかを選択後、「手術・診療・薬剤閲覧」をクリックします。



- 9 患者の診療/薬剤情報一覧が表示されます。
診療/薬剤情報を確認します。



8

オンライン資格確認端末（PC） で医療情報を閲覧するための ショートカット作成方法

医療機関等向けセットアップ手順書（資格確認端末にて医療情報閲覧用端末の画面を利用する場合）抜粋

オンライン資格確認等システム
医療機関等向け
3.08 版

資格確認端末にて、医療情報閲覧用端末の画面を利用する

本資料では、資格確認端末にて、医療情報閲覧用端末の画面を利用する方法を説明します。

前提条件

医療機関等向けセットアップ手順書（資格確認端末編）をもとに資格確認端末のセットアップを完了してください。

作業の流れ

医療情報閲覧用端末の画面を利用する流れを説明します。

① 利用準備

- 1 顔認証機器にて医療情報の閲覧同意画面を表示する
- 2 医療情報閲覧用アカウントを新規で登録する

② 閲覧確認

- 3 医療情報閲覧用 オンライン資格確認等システムにログインする
- 4 医療情報を閲覧する

1 顔認証機器にて医療情報の閲覧同意画面を表示する

環境設定情報更新メニューより、各医療情報を利用する設定を行います。

- 1 オンライン資格確認等システムにアクセスします。



- 2 システムの利用を始める→をクリックします。



- 3 ログイン画面が表示されます。
管理者のユーザIDとパスワードを入力し、ログインをクリックします。



4 へ進む

1 顔認証機器にて医療情報の閲覧同意画面を表示する（つづき）

4 メニューが表示されます。

環境設定情報更新 をクリックします。



- 5 以下の設定が「利用しない」になっている場合は、「利用しない」以外を選択し、**更新**をクリックしてください。
- 手術（傷病名・感染症）情報
 - 診療（その他アレルギー等・薬剤アレルギー等・検査）情報
 - 薬剤（処方）情報
 - 健診情報
 - 電子処方箋利用区分（医科、歯科、訪問のみ）
 - 電子処方箋（薬局のみ）
 - リフィル処方箋（薬局のみ）

注意
臨床情報の利用有無設定を行う場合は、電子カルテ情報共有サービスを「利用する」に設定してください

<薬局の場合の画面>



詳しくは操作マニュアルを参照してください。

操作マニュアル（管理者編）第3章 環境情報を設定する

2 医療情報閲覧用アカウントを新規で登録する

- 1 管理アカウントにて、医療情報オンラインシステムにログインし、**アカウント管理（登録）**をクリックします。



- 2 アカウント管理が表示されます。

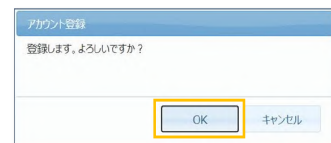
権限区分はプルダウンで「医療情報閲覧」を選択します。

アカウント情報を入力し、登録をクリックします。



- 3 登録確認メッセージが表示されます。

OKをクリックします。



P.2

医療機関等向け 資格確認端末にて、医療情報閲覧用端末の画面を利用する 2 3

2 医療情報閲覧用アカウントを新規で登録する（つづき）

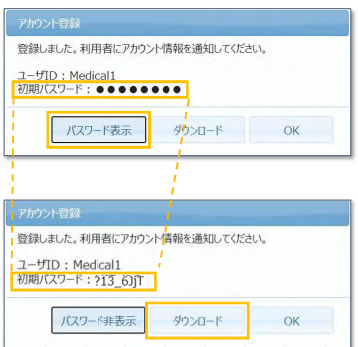
- 4 登録完了メッセージが表示され、**ユーザID**及び**初期パスワード**が表示されます。

パスワード表示をクリックし、パスワードを確認します。

ダウンロードをクリックし、アカウント設定情報をPDFファイルに作成します。

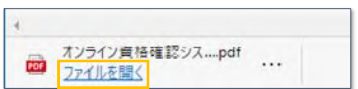
OKをクリックするとPDFファイルは出力されず、**アカウント登録を終了**します。

注意
OKクリック以降はパスワードを確認することができません。
パスワードを確認してからOKをクリックしてください。



- 5 アカウント管理に戻り、PDFファイルが表示されます。

ファイルを開くをクリックし、PDFファイルをダウンロードします。



- 6 PDFファイルが開かれ、設定内容が表示されます。

内容を確認します。

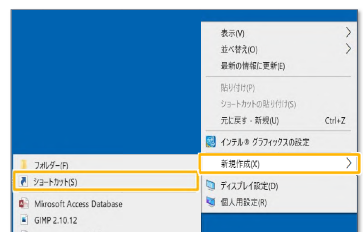


3 医療情報閲覧用 オンライン資格確認等システムにログインする

オンライン資格確認等システムの医療情報閲覧用画面に接続するショートカットをデスクトップに作成します。

ショートカットを作成する ※初回のみ実施

- 1 デスクトップで右クリックします。表示されるメニューから**新規作成→ショートカット**をクリックします。



- 2 ショートカットの作成が表示されます。

項目の場所を入力してください以下の内容を入力します。

本番環境

https://hweb.oqs.onshikaku.org/web/?mode=etsuran

入力後、**次へ**をクリックします。



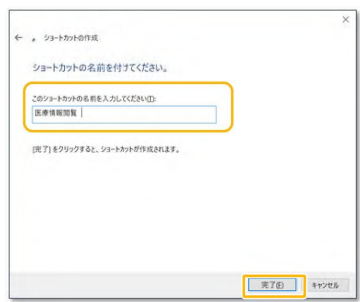
3へ進む

P.3

3 医療情報閲覧用 オンライン資格確認等システムにログインする（つづき）

- 3 このショートカットの名前を入力してくださいに、任意のショートカットの名前を入力します。
※右の図では医療情報閲覧としています

入力後、完了をクリックします。



- 4 デスクトップにショートカットが作成されました。



医療情報閲覧用のオンライン資格確認等システムに接続

オンライン資格確認等システムにログインします。

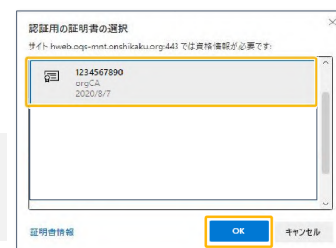
- 1 ショートカットをダブルクリックします。



- 2 認証用の証明書の選択が表示されます。

認証用の証明書をクリックし、OKをクリックします。

💡 ご注意！
認証用の証明書の選択画面が表示されない
証明書が正しくインストールされている
ことを確認してください。



- 3 システムの利用を始めるをクリックします。

💡 ご注意！
「医療情報閲覧用端末」が表示されない
URLに間違いがないか確認してください。



P.4

3

3 医療情報閲覧用 オンライン資格確認等システムにログインする（つづき）

医療情報閲覧用のオンライン資格確認等システムにログイン

- 1 ログイン画面にて以下のいずれかのユーザIDとパスワードを入力し、ログインをクリックします。

- 医療情報閲覧者 ※手順2で作成
- 管理者

💡 ご注意！
エラーが表示される
入力したID、パスワードに間違いがない
か確認してください。

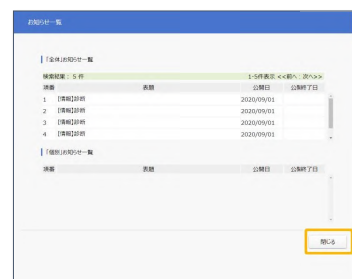


💡 ご注意！
ログイン画面が表示されない
ショートカット作成時に入力したURLに誤りがないか確認してください。
《確認方法》
ショートカットアイコンを右クリックし、表示されるメニューからプロパティを選択します。
表示されるプロパティ画面のURLを確認してください。

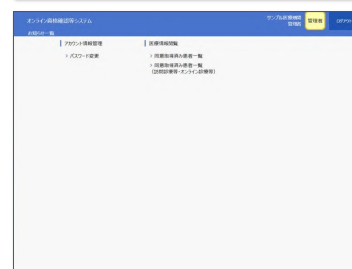


- 2 新しいお知らせが登録されている場合は、お知らせ一覧が表示されます。
お知らせが登録されていない場合はメニューが表示されます（3進みます。）。

閉じるをクリックします。



- 3 メニューが表示され、オンライン資格確認等システムにログインできました。



オンライン資格確認等システムへのログインが完了しました。

- 医療情報を閲覧する場合

➡ P.4 医療情報を閲覧するに進みます

P.5

4 医療情報を閲覧する

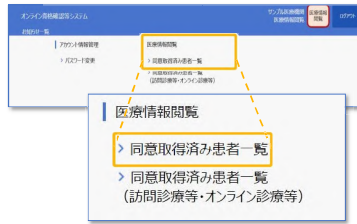
以下の条件を全て満たす患者について、医療情報を閲覧することができます。

- 顔認証機器または汎用カードリーダーを使用した資格確認を行い、各医療情報の提供に同意した方
- 各医療情報が存在する方

詳しくは操作マニュアルを参照してください。

操作マニュアル（医療情報閲覧者編）

1 医療情報閲覧の同意取得済み患者一覧をクリックします。



2 同意取得済み患者一覧が表示されます。

検索結果の一覧から、「手」「診」「薬」「特」「臨」列に○がついた患者情報をクリックします。



3 患者情報詳細が表示されます。患者情報を確認します。



4 薬剤情報の場合

手術・診療・薬剤情報閲覧（処方・調剤情報含む）にある**診療年月（自）、診療年月（至）**又は**直近何ヶ月分**の薬剤情報を閲覧するかを選択します。選択後、**薬剤閲覧**をクリックします。



5 患者の薬剤情報一覧が表示されます。内容を確認します。



6 手術・診療・薬剤情報の場合

手術・診療・薬剤情報閲覧（処方・調剤情報含む）にある**診療年月（自）、診療年月（至）**又は**直近何ヶ月分**の手術・診療・薬剤情報を閲覧するかを選択します。選択後、**手術・診療・薬剤閲覧**をクリックします。



7 患者の診療／薬剤情報一覧が表示されます。内容を確認します。



8 へ進む

P.6

4

4 医療情報を閲覧する（つづき）

8 特定健診情報の場合

特健閲覧をクリックします。



9 患者の特定健康診査受診結果が表示されます。内容を確認します。



10 臨床情報の場合

臨床情報閲覧にある**登録年月（自）、登録年月（至）**又は**直近何ヶ月分**の臨床情報を閲覧するかを選択します。選択後、**臨床情報閲覧**をクリックします。



11 患者の臨床情報一覧が表示されます。内容を確認します。



P.7

マイナ在宅受付WEB導入方法

マイナ在宅受付WEB

A.同意内容・処方箋の発行形態の登録

医療機関の
場合

～同意内容・処方箋の発行形態の登録の流れ※1～

①本サービスへアクセス

- ・オンライン診療等※2アプリからアクセスする
- ・医療機関等このURL・二次元コードからアクセスする



②同意内容、処方箋の発行形態の選択

- ・診療日を確認し、同意する項目を選択する
- ・希望する処方箋の発行形態を選択する



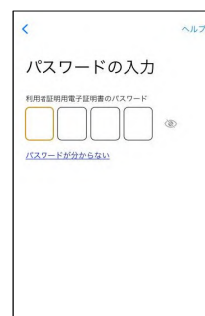
③登録内容の確認

- ・登録内容が正しいか確認する



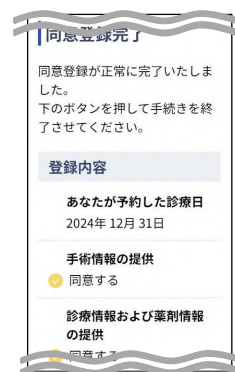
④本人認証

- ・マイナポータルアプリが立ち上がるので、暗証番号を入力してマイナンバーカードを読み取り、認証を行う



⑤登録完了

- ・登録が正常に完了したことを確認する



※1 本サービスをスマートフォン(iPhone)でオンライン診療等アプリから利用した場合の画面例です。

※2 オンライン診療等とは、オンライン診療・オンライン服薬指導だけでなく、外来診療(通常とは異なる動線)を含みます。

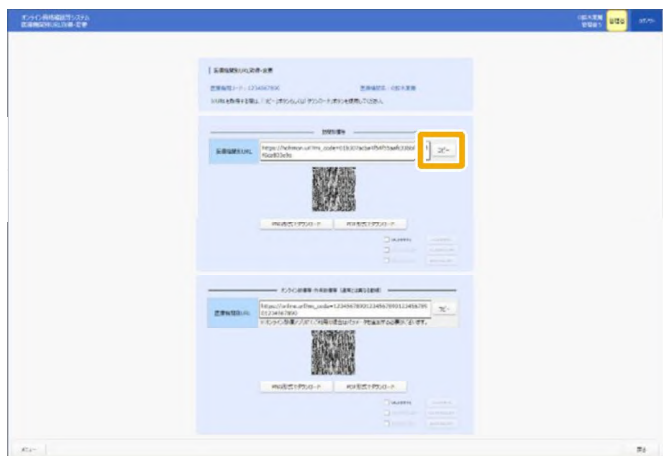
マイナカードと
4桁の暗証番号必須

資格確認システムにログイン後↓

医療機関別 URL 及び二次元バーコードの取得手順について説明します。



- 1 [メニュー] の《マイナ在宅受付 web 管理》から《医療機関別 URL 取得・変更》をクリックします。



- 2 [医療機関別 URL 取得・変更] が表示されます。

 画面項目説明 P.85

(1) URL をコピーする

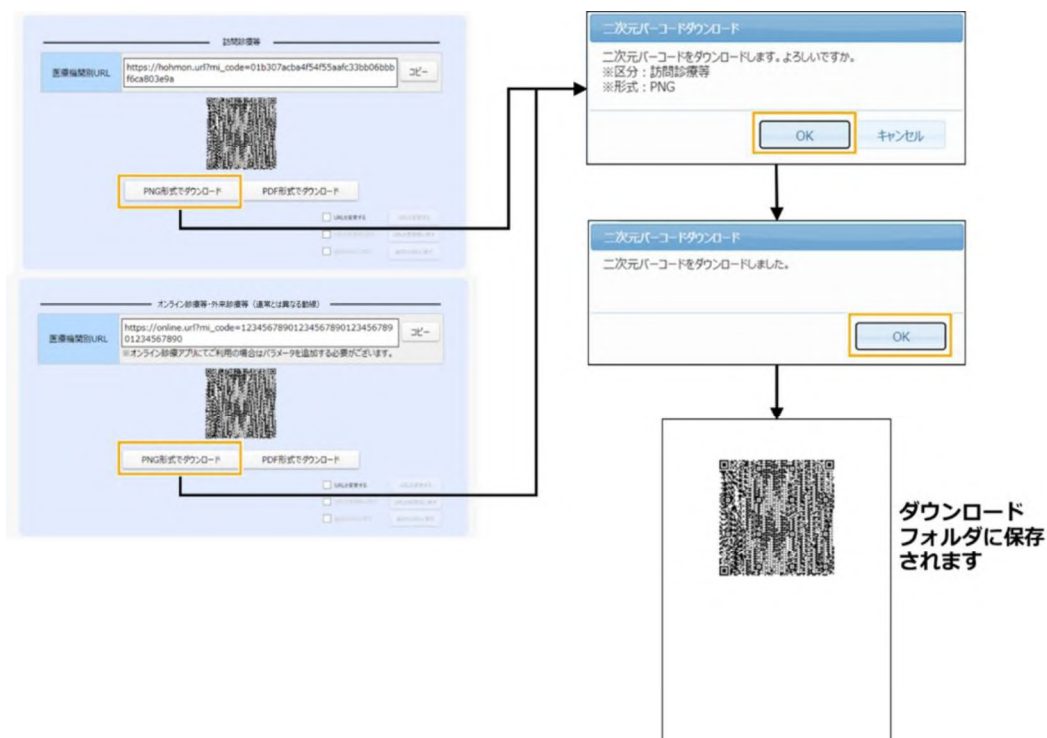
「訪問診療等」又は「オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる動線）」にある「医療機関別 URL」の《コピー》をクリックします。メモ帳などのアプリケーションに貼り付けます。



(2) 二次元バーコードをダウンロードする

「訪問診療等」又は「オンライン診療等・外来診療等（通常とは異なる動線）」にある「二次元バーコード」を、PNG 形式又は PDF 形式でダウンロードフォルダに保存します。《PNG 形式でダウンロード》又は《PDF 形式でダウンロード》をクリックすると、ダウンロード確認メッセージが表示されます。《OK》をクリックすると、ダウンロード完了メッセージが表示されます。

以下は PNG 形式でダウンロードする場合のイメージです。PDF 形式も同じ方法でダウンロードできます。



マイナポータルアプリをインストールする

【2/2ステップ】

※マイナ在宅受付WEBは、医療機関端末又は患者端末にマイナポータルアプリを事前にインストールしておく必要があります。

iPhoneのみ

2-1:

入手ボタンを押します。



2-2:

インストールが始まります。



2-3:

開くボタンが表示されたら、インストールは完了です。

開くボタンを押します。



2-4:

マイナポータルアプリが起動することを確認します。



必要な機能がインストールされました。

続いて、マイナポータルにログインして利用者登録を行きましょう。

[>03 QRコードを使ってログイン・利用者登録する](#)に進みます

資格確認結果の確認は、
「オンライン資格端末（PC）で資格確認結果を確認する方法」を参照。